

华中科技大学管理学院（300）

2022 年会计硕士研究生复试工作细则

根据教育部关于硕士研究生招生复试录取的相关文件精神 and 学校统一部署，结合我院学科专业特点，制订会计硕士研究生复试工作细则如下。

一、组织领导

根据学校有关要求，学院硕士研究生复试工作在学院研究生招生工作领导小组的领导和统筹安排下，组建复试小组，负责复试各环节的组织和考核工作。

学院成立监察组，负责监督复试相关工作规定的执行情况，巡查复试、评卷等现场情况，监督信息公开、公示情况，受理、调查并处理考生申诉和质询。

二、招生计划及复试名单

1. 学校实际下达我单位的招生计划分配情况如下：

专业代码	专业名称	学习方式	已接收推免数	拟招考计划数	上线人数	是否接收调剂
125300	会计	全日制	41	27	41	否
125300	会计	非全日制	-	66	66	否
合计	全日制专业学位 68 名（含少数民族骨干计划 9 名），非全日制专业学位 66 名。					

2. 根据学校发布的《华中科技大学 2022 年硕士研究生招生复试最低分数要求》以及学院划定的复试分数线，凡报考我院且单科和总分均达到相关学科（专业）、类别（领域）分数线的考生即可进入我院复试。专项计划根据学校划定分数线入围复试。

复试名单详见管理学院网站链接 http://cm.hust.edu.cn/old/MPAcc/s_y.htm。

三、复试前考生须按学校统一要求完成各项手续

（一）网上报到（详细操作见我校研究生招生信息网首页通知）

我校统一复试平台：<http://hust.yanjiushengyuan.com>

凡进入我院复试名单的考生，必须在院系复试开始前登录平台，通过身份核验后，严格按照学校复试公告的各项要求完成网上报到手续，上传登记照、身份证照片、签署《诚信承诺书》、学历（学籍）认证材料、《思想政治品德表现考核表》等资格审查材料。

注：《思想政治品德表现考核表》如在报到时因各种原因未能加盖公章的，可上传未盖章的表格及个人说明。最迟在拟录取公示前，考生需将盖章后的表格扫描件或高清照片提交至 MPAcc&MEM 中心邮箱 kcxglxy@hust.edu.cn，文件名及邮件名统一以“专业+考生编号+姓名+思政表”命名。

（二）缴费

我院将安排专人对考生提交的材料进行线上审核。资格审查不合格者不予复试。对个人信息或材料弄虚作假者，一经查实，按有关规定取消报考资格、复试资格、录取资格或学籍。

通过审核有资格进入复试的考生，需在线缴纳复试费 100 元/人。

（三）综合测评

我校综合测评系统已开通，请考生在复试前按要求完成。详细操作见我校研究生招生信息网首页通知。

四、复试时间、形式和内容

根据学校疫情防控常态化要求，我校 2022 年硕士研究生复试采用网络远程复试方式。参加网络远程复试，请务必仔细阅读学校发布的《考生须知》，做好各项设备、网络等准备工作。

考前须及时参看平台内更新的复试各环节时段安排。考前 24 小时平台开放电子准考证下载。按照系统提示的规定时段，考生须按时登录微信小程序进行候考。候考时，学院将安排考务员指导做好复试准备工作。

（一）学院复试包括 2 个环节，时间和安排如下表

日期	时段	复试环节
3 月 26 日	上午、下午	专业知识与综合素质能力面试
	上午、下午	英语听说能力测试

（二）复试形式和内容

学院根据会计学科对硕士研究生专业与实践能力的考查要求，确认复试考核内容和形式如下。

1. 专业知识与综合素质能力面试。考查范畴包括政治理论书面报告、个人背景（含教育背景、实习从业经历等）、会计及相关专业知识的掌握、相关专业技能及综合应用知识的能力、个人综合素质（含仪表举止、语言表达能力、逻辑分析能力、判断决策能力、自我控制能力、人际交往能力、组织协调能力、应变能力、创新意识以及价值取向和职业道德）等。

面试按以下流程进行：

- （1）考生陈述自己提交的政治理论书面报告，约 1 分钟；
- （2）个人陈述 1 分钟，介绍学业背景、实习从业经历等；
- （3）考官针对考生的专业知识与综合素质能力进行提问，考生回答，约 12 分钟。

报考我院会计硕士的考生，须于 3 月 24 日前将《政治理论书面报告》（手写版，PDF 格式）提交至 MPAcc&MEM 中心邮箱 kcxglxy@hust.edu.cn，文件名及邮件名统一以“专业+考生编号+姓名+政治报告”命名。

政治理论书面报告主题如下：

请围绕“中国特色社会主义最本质的特征是中国共产党领导，坚持党的全面领导是坚持和发展中国特色社会主义的必由之路；中国特色社会主义是实现中华民族伟大复兴的必由之路；团结奋斗是中国人民创造历史伟业的必由之路；贯彻新发展理念是新时代我国发展壮大的必由之路；全面从严治党是党永葆生机活力、走好新的赶考之路的必由之路。坚持和发展中国特色社会主义，总任务是实现社会主义现代化和中华民族伟大复兴，在全面建成小康社会的基础上，分两步走在本世纪中叶建成富强民主文明和谐美丽的社会主义现代化强国，以中国式现代化推进中华民族伟大复兴。”，以书面报告的形式详细论述自己的看法。字数不少于 2000 字，只接收手写版，电脑打印版无效。

专业参考书：《2021 年度注册会计师全国统一考试辅导教材（会计）》，中国注册会计师协会，中国财政经济出版社，2021 版；《2021 年度注册会计师全

国统一考试辅导教材（财务成本管理）》，中国注册会计师协会，中国财政经济出版社，2021 版；《2021 年度注册会计师全国统一考试辅导教材（审计）》，中国注册会计师协会，中国财政经济出版社，2021 版。

2. 英语听说能力测试。英语听说能力测试采用面试方式，流程如下：

- (1) 个人介绍 1-2 分钟；
- (2) 英文对话 2-3 分钟。

特别提醒：已参加提前批选拔且成绩“优秀”的考生须提交政治理论书面报告并参加外语听说能力测试，无须再参加专业知识与综合素质能力面试，以参加提前批选拔专业知识与综合素质能力面试成绩计入复试成绩。

五、复试成绩计算及待录取原则

复试成绩满分为 100 分，其中专业知识与综合素质能力面试满分为 80 分，英语听说能力测试满分为 20 分。

计算总成绩时，初试成绩（按“ $\frac{\text{初试成绩}}{\text{初试满分}} \times 100$ ”的方式折算为百分制）占 60%，复试成绩占 40%。总成绩、初试成绩、复试成绩计算均按“四舍五入法”保留小数点后两位数字。

复试结束后 2 天内，将按将专业和学习方式对总成绩进行排序公示。如总成绩相同时，优先按复试成绩排序；如复试成绩也相同，优先按专业知识与综合素质能力面试成绩排序。

总成绩公示时间为 5 天，公示网址：http://cm.hust.edu.cn/old/MPAcc/s_y.htm。

公示期间，考生可实名向学院监察组进行监督和申诉，监察组邮箱 glxy@hust.edu.cn。

公示结束无异议后，学院将按照下达招生计划情况向研究生院报送复试结果。

复试不合格（复试成绩 <60 分）、思想政治品德考核不合格、报考资格不符合规定者，不予录取。拟录取公示由学校研究生院统一进行。全日制非定向考生档案调取等程序按学校统一要求办理。请关注学校研招网及院系网站公告。拟录

取考生的体检一般在入学时进行。

六、会计硕士培养、证书、学费、就业等相关信息

我校会计硕士培养、证书、学费、就业依据《教育部办公厅关于统筹全日制和非全日制研究生管理工作的通知》（教研厅【2016】2号文）、《普通高等学校学生管理规定》（中华人民共和国教育部令第41号文）、《华中科技大学2022年硕士研究生招生简章》、《华中科技大学2022年硕士研究生学制及拟定学费公示》。

培养方式：全日制研究生在要求在学校规定年限内，全脱产在校学习。非全日制研究生要求在学校规定年限内，采取多种方式和灵活时间安排进行非脱产学习。

学制：3年。

学费：按照发改价格[2013]887号文件规定，高等学校所有纳入全国研究生招生计划的新入学研究生必须缴纳学费。收费标准按照湖北省物价局审定标准执行，2022年全日制学费全程8万元，非全日制学费全程15万元，分年缴纳。

我校会计硕士（非全日制定向）招收在职定向就业人员。报考会计硕士（非全日制定向）并被拟录取的考生必须在规定时间内提交定向单位工作证明或合同，否则由考生个人承担相应后果。

会计硕士（非全日制定向）考生录取后与学校、定向培养单位三方签订《录取协议书》，入学时不转党团组织关系、人事档案、户口及工资关系，学习期间的工资、医疗及其它生活福利待遇仍由定向培养单位负责，学校不予办理任何关于培养方式、毕业派遣等变动事宜。

七、信息咨询

华中科技大学管理学院 MPAcc&MEM 教育中心

联系电话：027-87541911，E-mail: kcxglxy@hust.edu.cn

微信公众号：华中科技大学 MPAcc&MEM

通讯地址：湖北省武汉市洪山区珞喻路1037号华中科技大学管理学院
MPAcc&MEM 教育中心，邮政编码：430074

网址：http://cm.hust.edu.cn/old/MPAcc/s_y.htm

凡通过资格审查的考生，必须按规定日期准时参加网上远程复试，未按时参加复试的考生均按自动放弃处理。有复试资格但自愿放弃复试的考生请提前通知MPAcc&MEM教育中心，以便我们做相应调整，保证复试工作顺利进行。

华中科技大学管理学院

2022年3月20日