

华中科技大学公共管理学院（407）

2022 年硕士研究生（学术型）复试工作细则

根据教育部关于硕士研究生招生复试录取的相关文件精神 and 学校统一部署，结合我院学科专业特点，制订硕士研究生复试工作细则如下。

一、组织领导

根据学校有关要求，学院硕士研究生复试工作在学院研究生招生工作领导小组的领导和统筹安排下，组建复试小组，负责复试各环节的组织和考核工作。

学院成立监察组，负责监督复试相关工作规定的执行情况，巡查复试、评卷等现场情况，监督信息公开、公示情况，受理、调查并处理考生申诉和质询。

二、招生计划及复试名单

1. 学校实际下达我单位的招生计划分配情况如下：

专业代码	专业名称	学习方式	已接收推免数	拟招考计划数	上线人数	是否接收调剂
120401	行政管理	全日制	35	17	21	部分专业接受院内调剂
1204Z2	非传统安全	全日制				
1204Z3	电子政务	全日制				
1204Z5	应急管理	全日制				
120405	土地资源管理	全日制	11	5	6	否
合计	全日制学术学位 68 名（其中含招考专项计划：少骨 3 名、退役士兵 1 名）					

2. 根据学校发布的《华中科技大学 2022 年硕士研究生招生复试最低分数要求》以及学院划定的复试分数线，凡报考我院且单科和总分均达到相关学科（专业）、类别（领域）分数线的考生即可进入我院复试。专项计划根据学校划定分数线入围复试。

复试名单详见学院网站 <http://cpa.hust.edu.cn>“通知公告”栏。

3. 调剂规则

学院今年生源充足，均不接收院外调剂。

我院仅非专项计划部分专业接受院内专业调剂。调剂规则如下：

1、所有考生参加原报考专业复试。

2、行政管理、非传统安全、电子政务、应急管理专业非专项招生计划共 16 人，现有行政管理专业考生 19 人、非传统安全专业考生 1 人，将安排在同一组复试，复试后的总成绩从高到低在同一组排序。第 1-14 名拟录取为原报考专业，第 15-16 名拟调剂待录取为非传统安全

或应急管理专业（各 1 名）。总成绩高者具有优先选择专业的权利。

（2）若第 15-16 名考生不服从专业调剂，则再按同组总成绩从高到低的顺序依次征集志愿。

（3）凡调剂专业录取的考生，入校后不得变更专业。

三、复试前考生须按学校统一要求完成各项手续

（一）网上报到（详细操作见我校研究生招生信息网首页通知）

我校统一复试平台：<http://hust.yanjiushengyuan.com>。

凡进入我院复试名单的考生，必须在院系复试开始前登录平台，通过身份核验后，严格按照学校复试公告的各项要求完成网上报到手续，上传登记照、身份证照片、签署《诚信承诺书》、学历（学籍）认证材料、《思想政治品德表现考核表》等资格审查材料。

材料提交方式请整合为 1 个 PDF 文件在平台相应栏目中上传。

注：《思想政治品德表现考核表》如在报到时因各种原因未能加盖公章的，可上传未盖章的表格及个人说明。最迟在拟录取公示前，考生需将盖章后的表格扫描件或高清照片提交至学院指定联系人邮箱：568668747@qq.com，联系人：蒋老师。

（二）缴费

我院将安排专人对考生提交的材料进行线上审核。资格审查不合格者不予复试。对个人信息或材料弄虚作假者，一经查实，按有关规定取消报考资格、复试资格、录取资格或学籍。

通过审核有资格进入复试的考生，需在线缴纳复试费 100 元/人。

（三）综合测评

我校综合测评系统已开通，请考生在复试前按要求完成。详细操作见我校研究生招生信息网首页通知。

四、复试时间、形式和内容

根据学校疫情防控常态化要求，我校 2022 年硕士研究生复试采用网络远程复试方式。

参加网络远程复试，请务必仔细阅读学校发布的《考生须知》，做好各项设备、网络等准备工作。

考前须及时参看平台内更新的复试各环节时段安排。考前 24 小时平台开放电子准考证下载。按照系统提示的规定时段，考生须按时登录微信小程序进行候考。候考时，学院将安排考务员指导做好复试准备工作。

（一）学院复试包括 3 个环节，时间和安排如下表：

日期	时段	复试环节	备注
3月26日	上午 8:30-12:30 下午 13:30-17:30	专业理论知识测试	合并在一个环节进行
3月26日	上午 8:30-12:30 下午 13:30-17:30	综合素质和能力测试	
3月26日	晚上 18:30-21:30	外语听说能力测试	

（二）复试形式和内容：

复试内容包括专业理论知识测试、综合素质和能力测试、外语听说能力测试等。

1. 专业理论知识测试，将在面试中以在线抽题问答的方式进行（4-5分钟）。

行政管理专业考生，主要考核管理学、公共管理学和西方经济学等方面的理论、知识以及应用能力；土地资源管理专业考生，主要考核土地管理学、土地经济学等方面的理论、知识以及应用能力。

在线抽题问答的题型：简答题。

面试时，由考生随机抽取1个信封并回答2个问题。

2. 综合素质和能力测试，通过专家组面试方式进行，主要包括：

（1）考生个人陈述2-3分钟。介绍学业背景、科研活动或经历、个人兴趣等内容。

（2）面试专家对考生进行综合提问，考生作答（7-8分钟）。涉及学生陈述情况及专业知识应用能力等内容。主要考查考生基本专业知识、未来发展计划、社会热点问题、公共管理典型案例、合作精神、意志品质和反应能力等。

3. 外语听说能力测试主要通过专家对话方式进行。主要包括：

（1）考生用英语个人自述（1-2分钟），涉及学业背景、科研活动或经历、个人兴趣等内容。

（2）考生和面试专家用英语对话交流（3-4分钟），涉及基本专业知识、未来发展计划、社会热点问题等内容。

五、复试成绩计算及待录取原则

复试成绩满分为100分，其中英语听说能力测试满分为20分，专业理论知识测试满分为40分，综合素质能力测试满分为40分。

计算总成绩时，初试成绩（按“初试成绩/初试满分×100”的方式折算为百分制）占60%，复试成绩占40%。

复试结束后2天内，将按报考专业对总成绩进行分组排序公示。少数民族骨干计划、大学生退役士兵计划考生单独排序。如总成绩相同时，优先按复试成绩排序；如复试成绩也相同，优先综合素质和能力测试成绩排序。

总成绩公示时间为 5 天，公示网站为 <http://cpa.hust.edu.cn>。

公示期间，考生可实名向学院监察组进行监督和申诉。

监察组联系人：徐老师

通过邮箱接受考生申诉：xuwanxiao@sina.com。

公示结束无异议后，学院将按照下达招生计划情况向研究生院报送复试结果。复试不合格、思想政治品德考核不合格、报考资格不符合规定者，不予录取。拟录取公示由学校研究生院统一进行。有关考生体检、调档等程序根据学校统一要求办理，请关注学校研招网及院系网站公告。

学院学术型硕士生考务联系人：蒋老师，027-87559344

公共管理学院
2021 年 3 月 20 日